




Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	KELAS E-PEMBELAJARAN (TUTORIAL MEMBUAT ORIGAMI)	
Date & Time Tarikh & Masa	17 MAC 2017 11.00 PAGI – 13.00 PETANG	
Location Lokasi	PI1M PEKAN LENGA, MUAR, JOHOR	
Purpose Tujuan	MENUNJUKKAN TUTORIAL KEPADA PELAJAR CARA UNTUK MEMBUAT ORIGAMI	
Details of recipients Butiran Penerima	<ol style="list-style-type: none"> 1. RIESKY NASARUDIN 2. MUHAMMAD NAZMI BIN MOHAMAD NAZRI 3. NOOR IRFAN DANIAL BIN MUHAMMAD AFDHAL 4. MUHD DANIEAL HAIQAL BIN NORSHAHID 5. MUHAMMAD ZULKIFLI BIN MOHD NAZARI 	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>TIADA</i>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	PELAJAR LEBIH MEMAHAMI CARA UNTUK MEMBUAT ORIGAMI DENGAN TUTORIAL YANG DITUNJUKKAN	
Name of VIP Nama VIP	<i>TIADA</i>	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>TIADA</i>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<ol style="list-style-type: none"> 1. MEMBERIKAN PENERANGAN KEPADA PELAJAR TENTANG ORIGAMI 2. MEMBERIKAN TUTORIAL KEPADA PELAJAR 	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<i>TIADA</i>	
Other participants Peserta Lain	<i>TIADA</i>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo caption Keterangan gambar	 <p><i>Petugas menunjukkan tutorial kepada pelajar</i></p>  <p><i>Pelajar sedang melihat tutorial origami</i></p>  <p><i>Pelajar sedang membuat origami</i></p>	<p><i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i></p>
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	<p><i>TIADA</i></p>	
Translation Terjemahan	<p><i>TIADA</i></p>	
Supporting documents Dokumen Sokongan	<p><i>TIADA</i></p>	<p><i>Enclose as attachment</i> <i>Sebagai lampiran</i></p>

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG

