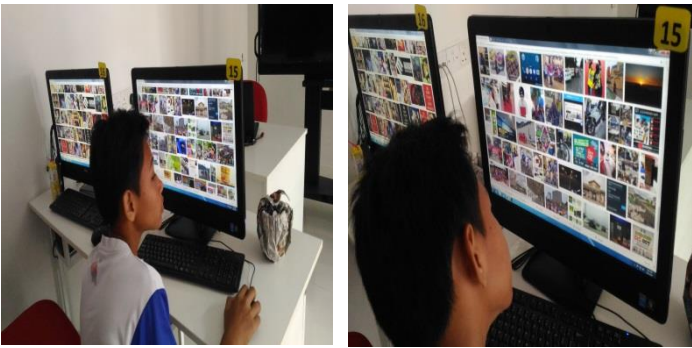


## Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Name of event Nama acara / program</b>	LITERASI DIGITAL ( ETIKA)	
<b>Date &amp; Time Tarikh &amp; Masa</b>	19 MAC 2017 17.00 PETANG – 18.00 PETANG	
<b>Location Lokasi</b>	PI1M PEKAN LENGA, MUAR, JOHOR	
<b>Purpose Tujuan</b>	MEMBERIKAN TUNJUK AJAR CARA MENGUNAKAN KOMPUTER DENGAN BETUL	
<b>Details of recipients Butiran Penerima</b>	1. MUHAMMAD HAIRI BIN NAZRIN 2. MUHD DANIEAL HAIQAL BIN NORSHAHID	
<b>Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti</b>	TIADA	
<b>Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti</b>	PELAJAR MENGETAHUI CARA MENGGUNAKAN KOMPUTER DENGAN BETUL DAN MEMPRATIKAN SEMASA DILUAR KELAS	
<b>Name of VIP Nama VIP</b>	TIADA	
<b>Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP</b>	TIADA	
<b>Main execution Pelaksanaan aktiviti utama</b>	PELAJAR DAPAT MEMPELAJARI CARA MENJAGA DAN MENGGUNAKAN KOMPUTER DENGAN BETUL	
<b>Supporting activities Aktiviti Sokongan</b>	TIADA	
<b>Other participants Peserta Lain</b>	TIADA	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Photo caption</b> <b>Keterangan gambar</b>	 <p data-bbox="565 667 1203 737"><i>Etika semasa menggunakan komputer dengan betul</i></p>	<p data-bbox="1279 260 1549 428"><i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i></p>
<b>Photo caption names</b> <b>Keterangan gambar berserta nama</b>	<p data-bbox="565 772 659 806"><i>TIADA</i></p>	
<b>Translation</b> <b>Terjemahan</b>	<p data-bbox="565 911 659 945"><i>TIADA</i></p>	
<b>Supporting documents</b> <b>Dokumen Sokongan</b>	<p data-bbox="565 1016 659 1050"><i>TIADA</i></p>	<p data-bbox="1279 1016 1520 1121"><i>Enclose as attachment</i> <i>Sebagai lampiran</i></p>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG**